



Letzter Anmeldetermin für das Schuljahr 2024/25 an der
Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule, Berufsbildende Schule 4 Mainz,
ist der **1. März 2024!**

Bei **Doppelbewerbungen** für das Wirtschaftsgymnasium und die Zweijährige Höhere
Berufsfachschule bitte **jeden Antrag einzeln** mit allen Unterlagen einreichen.

Hinweise:

- **Bitte füllen Sie den Antrag am PC aus und nutzen Sie die vorbereiteten Auswahlfelder.**
- **Drucken Sie erst danach den vollständig ausgefüllten Aufnahmeantrag aus.**
- **Reichen Sie bitte Ihre Unterlagen direkt oder über den Postweg bei der Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule ein.**
- **Aufnahmeanträge, die per E-Mail eingehen, werden nicht bearbeitet.**

Dem Aufnahmeantrag sind beizufügen:

1. Beglaubigtes Halbjahreszeugnis bzw. Abschlusszeugnis.
2. Tabellarischer **Lebenslauf** (lückenlos) mit **Bild** und Unterschrift.
3. Kopie der Geburtsurkunde.
4. Kopie des **Personalausweises** (Vorder- und Rückseite) oder aktuelle **Meldebescheinigung** (kein Reisepass) zum Nachweis der aktuellen Adresse.
5. Nicht EU-Bürgerinnen und EU-Bürger: Aufenthaltserlaubnis (Kopie) **und** aktuelle Meldebescheinigung des Einwohnermeldeamtes.
6. **Beglaubigte Nachweise** zur Position „**Härtegesichtspunkte**“ und „**Geleistete Dienste**“ bitte besonders beachten!
(Wenn ein „Härtegesichtspunkt“ oder „Sonstige geleistete Dienste“ vorliegen, muss ein formloser Antrag bzw. beglaubigter Nachweis beigefügt werden)

Bitte beachten Sie unseren Informationstag!

Am **Samstag, dem 27. Januar 2024**, stellen wir Ihnen unsere Schule und unsere Bildungsgänge in der Zeit von 10.00 Uhr bis 14:00 Uhr vor.

Bitte beachten Sie dazu die aktuellen Angaben sowie den Link zu den digitalen Angeboten auf [unserer Homepage](#).

Zu unserem Informationstag laden wir alle Interessierten herzlich ein. Die Schulgemeinschaft der Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule freut sich auf Ihren Besuch.

Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule Mainz
Hechtsheimer Straße 31, 55131 Mainz, Telefon: 06131/953030, Fax: 06131/95303100

Angaben zur Person der Bewerberin / des Bewerbers:

Familienname:	<input type="text"/>		
Vorname:	<input type="text"/>		
Geburtsdatum:	<input type="text"/>	Geschlecht:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Geburtsland:	<input type="checkbox"/> Deutschland, oder	<input type="text"/>	
Geburtsort:	<input type="text"/>		
Straße / Hausnummer:	<input type="text"/>		
PLZ / Wohnort:	<input type="text"/>		
Telefon:	<input type="text"/>		
E-Mail:	<input type="text"/>		
Konfession:	<input type="text"/>		
Staatsangehörigkeit:	<input type="checkbox"/> deutsch, oder	<input type="text"/>	
Mutter- / Familiensprache:	<input type="text"/>		
	(Sprache, die überwiegend gesprochen wird)		
In Deutschland lebend seit:	<input type="text"/>		
	(nur Bewerber / Bewerberin, der / die nicht in Deutschland geboren sind)		

Angaben zum Fachhochschulreifeunterricht:

Die Höhere Berufsfachschule ermöglicht neben der schulischen Berufsausbildung (Staatlich geprüfte/r kaufmännische/r Assistent/in) den Erwerb des schulischen Teils der Fachhochschulreife.

Dazu ist **zusätzlich** der Besuch des Fachhochschulreifeunterrichts in den Fächern **Deutsch, Mathematik, Englisch, Sozialkunde und Chemie** erforderlich.

Ich möchte am Fachhochschulreifeunterricht: teilnehmen nicht teilnehmen

Zuletzt besuchte Schule (Herkunftsschule):

Einschulung in die Grundschule, 1. Klasse:	<input type="text"/>		
Schulart:	<input type="text"/>	Zuletzt besuchte Klassenstufe:	<input type="text"/>
Name der Schule:	<input type="text"/>		
Bis zum Eintritt in die GSW vorr. erreichter Schulabschluss:	<input type="text"/>		
Erste Fremdsprache:	<input type="checkbox"/> Englisch	von Klasse <input type="text"/>	bis Klasse <input type="text"/>
Zweite Fremdsprache:	<input type="checkbox"/> Französisch	von Klasse <input type="text"/>	bis Klasse <input type="text"/>

Angaben zum Bewerberzeugnis:

Zeugnisart:	<input type="text"/>	Zeugnisdatum:	<input type="text"/>
Für welches Schuljahr wurde bereits früher vergeblich die Aufnahme in die Gustav-Stresemann-Wirtschaftsschule beantragt?		<input type="text"/>	

Härtegesichtspunkte:

Sind bei Ihnen außergewöhnliche Härten auf Grund der persönlichen, sozialen und/oder familiären Lage gegeben ? Wenn ja, welcher Art sind diese Härten? (Bitte auf gesondertem Blatt erläutern und Nachweise beifügen!)	<input type="checkbox"/> nein
	<input type="checkbox"/> ja
1. Behinderung nach dem Schwerbehindertengesetz:	<input type="text"/> GDB
2. Sind Sie Halb- oder Vollwaise: (Ein oder beide Elternteile verstorben; ohne eigenes Einkommen)	<input type="checkbox"/> Halbwaise
	<input type="checkbox"/> Vollwaise
	<input type="checkbox"/> nein
3. Geleistete Dienste:	<input type="checkbox"/> Bundesfreiwilligendienst
	<input type="checkbox"/> Freiwilliges Soziales Jahr
	<input type="checkbox"/> andere Dienste <input type="text"/>

Erziehungsberechtigte (Eltern oder Ansprechpartner, auch bei Volljährigen angeben):

Familienname:	<input type="text"/>		
Vorname Vater:	<input type="text"/>	Vorname Mutter:	<input type="text"/>
Straße/Hausnummer:	<input type="text"/>		
PLZ/Wohnort:	<input type="text"/>		
Telefon: (tagsüber erreichbar):	<input type="text"/>		
E-Mail:	<input type="text"/>		

Erklärung:

Hiermit beantrage ich einen **Schulplatz in der zweijährigen Höheren Berufsfachschule**.

Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag nach bestem Wissen und Gewissen vollständig und richtig gemacht habe. Die geforderten Nachweise sind beigelegt. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und zum Ausschluss vom Vergabeverfahren oder – bei Feststellung nach der Aufnahme – **zum Widerruf der Aufnahme führen**.

Die [Datenschutzerklärung](#) der Schule habe ich zur Kenntnis genommen und willige in die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten im Rahmen der Bearbeitung des Aufnahmeantrags ein.

Ort/Datum

Unterschrift des Bewerbers/ der Bewerberin

Bei minderjährigen Bewerbern

Ich bestätige die Angaben und erkläre mein Einverständnis zum Antrag:

Ort/Datum

Unterschrift des gesetzlichen Vertreters